

Regulamin zajęć Akademii Komputerowej BIT-PRO w Mielcu (załącznik nr 1 do umowy) obowiązujący od dnia 28.08.2020 r.

1. Organizatorem warsztatów jest BIT-PRO Akademia Komputerowa Małgorzata Pyzińska-Świder z siedzibą w Mielcu, ul. Wąska 6.
2. Zajęcia organizowane są dla młodzieży i dzieci za zgodą rodziców/opiekunów.
3. **O wszelkich przeciwwskazaniach zdrowotnych do pracy z komputerem (szczególnie o chorobach jak np. epilepsja) oraz innych problemach Uczestnika należy poinformować Organizatora przed podpisaniem umowy.**
4. Zajęcia odbywają się 1 raz w tygodniu i trwają 90 min.
5. W przypadku odwołania zajęć przez Organizatora, w miarę możliwości zaproponuje się inny termin w celu odpracowania zajęć lub jeśli okaże się to niemożliwe, w miesiącu następnym opłata zostanie proporcjonalnie pomniejszona.
6. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest podpisanie umowy, pisemna akceptacja regulaminu, załącznika 2 RODO oraz wniesienie opłaty.
7. Płatności za zajęcia należy dokonywać z góry, do 10 dnia każdego rozpoczętego miesiąca. Wyjątek stanowi opłata za pierwszy miesiąc warsztatów, którą należy wnieść do 2 dni od momentu podpisania umowy.
8. Płatności należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Organizatora:
35187010452078106710330001
Przelewy powinny być opisane imieniem, nazwiskiem, nazwą wybranej grupy i informacją jakiego miesiąca wpłata dotyczy.
9. Organizator ma prawo wprowadzać zmiany w grafiku zajęć. W takim przypadku uczestnik ma prawo do wycofania wpłaty za udział w zajęciach, których terminy zostały zmienione.
10. **Nieobecność na zajęciach, niezależnie od przyczyny (także spowodowana wycieczkami szkolnymi, zielonymi szkołami czy innymi wyjazdami), nie stanowi podstawy do zwrotu kosztów uczestnictwa w warsztatach ani odliczeń w kolejnym miesiącu. Nie przewiduje się możliwości „odrabiania” zajęć z inną grupą, jeśli nieobecność wynika z winy uczestnika.**
11. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody na osobach i mieniu uczestników, w szczególności za przedmioty przyniesione przez nich na teren obiektu na czas trwania zajęć.
12. Organizator ma prawo do wykluczenia z udziału w zajęciach, bez zwrotu wpłaconej opłaty, osób, których zachowanie zakłóca przebieg zajęć lub jest w inny sposób niestosowne lub uciążliwe bądź zagraża bezpieczeństwu uczestników lub innych osób uczestniczących w warsztatach.
13. We wszystkich pomieszczeniach Akademii Komputerowej zabronione jest:
 - a) palenie tytoniu, spożywanie alkoholu oraz wnoszenie i używanie narkotyków lub innych środków odurzających
 - b) pozostawienie przez opiekunów bez nadzoru nieletnich uczestników warsztatów przed i po zajęciach. Opiekunowie którzy zezwalają swoim podopiecznym na samodzielne przychodzenie na warsztaty, powrót do domu lub pozostawanie bez opieki po zakończeniu zajęć winni są dostarczyć pisemne oświadczenie o takiej decyzji.
14. Na terenie BIT-PRO Akademii Komputerowej (za wyjątkiem toalety) zainstalowany jest monitoring. Celem poprawy jakości nauczania, weryfikacji pracy Trenerów oraz ochrona przed działaniami mogącymi spowodować szkody dla placówki oraz Uczestników zajęć, zajęcia mogą być nagrywane. Wykonane nagrania nie będą wykorzystywane do żadnych innych celów niż w/w.

15. Za szkody wyrządzone przez uczestników zajęć i inne ich dzieci, przebywające w siedzibie przed, po i w trakcie zajęć odpowiadają opiekunowie.
16. Filmowanie, nagrywanie i robienie zdjęć przez Uczestników, podczas trwania zajęć, bez zgody instruktora jest zabronione.
17. Zgłoszenie udziału w zajęciach jest równoznaczne z zaakceptowaniem regulaminu oraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora w celach informacyjnych i marketingowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (załącznik 2).
18. Uczestnik zajęć/opiekun Uczestnika wyraża zgodę na nieodpłatne, bezterminowe, wykorzystanie wizerunku swojego/podopiecznego na potrzeby promocji, w celu uwiecznienia przebiegu zajęć oraz publikacji zdjęć i filmów z zajęć w Internecie i na stronach Organizatora.
19. O wszystkich zmianach w regulaminie uczestnicy zostaną powiadomieni drogą mailową lub osobiście.

Zapoznałem/łam się z regulaminem, rozumiem jego treść i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
Data, czytelny podpis